

Š T A T Ú T

RADY ŠKOLY PRI MATERSKEJ ŠKOLE NOVÁ VES NAD ŽITAVOU 55, 951 51

V súlade so zákonom NR SR č.321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. I Základné ustanovenia

- 1.** Rada školy je samosprávny orgán školy podľa § 16 až 23 zákona č. 321/2025 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o školskej samospráve (ďalej len „zákon“).
- 2.** Rada školy sa zriaďuje pri Materskej škole Nová Ves nad Žitavou 55. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Čl. II Pôsobnosť a poslanie rady školy

- 1.** Rada školy je samosprávny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy detí, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy (§ 16 ods. 1 zákona).
- 2.** Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy (§ 16 ods. 2 zákona)
- 3.** Rada školy najmä prerokúva (§ 16 ods. 3 zákona): a) školský poriadok, b) školský vzdelávací program, c) iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
- 4.** Rada školy môže prijímať stanoviská, odporúčania a návrhy adresované riaditeľovi školy alebo zriaďovateľovi, ak súvisia s hlavnou činnosťou školy.

Čl. III Činnosť rady školy

- 1.** Rada školy prerokúva :
 - 1.1.** školský poriadok a jeho zmeny,
 - 1.2.** školský vzdelávací program a jeho zmeny,
 - 1.3.** iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú výchovno-vzdelávacej činnosti školy,
 - 1.4.** správy a podklady týkajúce sa činnosti školy a ďalšie dokumenty, ktoré jej predloží riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
- 2.** Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy:
 - 2.1.** ku koncepčným zámerom rozvoja školy,
 - 2.2.** k návrhu na zrušenie školy,
 - 2.3.** k návrhu na odvolanie riaditeľa z dôvodu:
 - 2.3.1.** porušenia povinností a obmedzení vyplývajúcich z osobitného predpisu,

- 2.3.2. závažného porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov, na návrh hlavného školského inšpektora, návrh ministra školstva SR,
- 2.4. k návrhom na počty prijímaných detí a na počty tried,
- 2.5. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
- 2.6. k návrhu rozpočtu,
- 2.7. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
- 2.8. k výročnej správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach.

3. Predkladá zriaďovateľovi návrh na odvolanie riaditeľa školy s odôvodnením (§13 ods. 6 písm. a) zákona o školskej správe)

4. Rada školy informuje verejnosť o svojej činnosti najmä prostredníctvom webového sídla školy zverejňovaním svojich uznesení.

Čl. IV Zloženie rady školy

1. Rada školy má 5 členov (§ 18 zákona o školskej správe a určenie počtu členov zriaďovateľom).

2. Členmi rady školy sú:

- 2.1. dvaja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
- 2.2. jeden zvolený zástupca zákonných zástupcov,
- 2.3. dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Čl. V Voľby do rady školy

1. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred dňom skončenia funkčného obdobia rady školy.

2. Voľby do rady školy organizačne zabezpečuje riaditeľ na základe písomného poverenia zriaďovateľa.

3. Zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov zostavuje predseda rady školy. Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov.

4. Voľba zástupcov zamestnancov a zástupcov zákonných zástupcov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním.

5. Voľby možno pre príslušnú kategóriu voličov uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina voličov príslušnej kategórie. Inak zriaďovateľ vyhlási za príslušnú kategóriu voličov opakované voľby; pri opakovaných voľbách sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.

- 6.** Voľby do rady školy možno uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené požadované podmienky.
- 7.** Na hlasovacom lístku sa uvádzajú všetci kandidáti zo zoznamu za príslušnú kategóriu voličov. Hlasovací lístok je platný, ak na ňom volič vyznačí kandidátov za príslušnú kategóriu najviac v počte podľa čl. IV tohto štatútu.
- 8.** Obaja rodičia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas.
- 9.** Do rady školy sú zvolení zástupcovia príslušnej kategórie voličov, ktorí podľa počtu príslušných členov rady školy určeného zriaďovateľom získali najvyšší počet hlasov.
- 10.** Pri rovnosti hlasov rozhodne o zvolení člena rady školy za príslušné skupiny volebná komisia verejným žrebovaním.
- 11.** Ostatní kandidáti sú náhradníkmi pre príslušnú kategóriu pre prípad uvoľnenia miesta v rade počas jej funkčného obdobia v poradí podľa získaného počtu hlasov.
- 12.** Predseda rady školy vyhotoví o vykonaní volieb do rady školy zápisnicu, ktorá obsahuje:
- a/ dátum a čas začiatku a konca volieb do rady školy a ich prerušenia,
 - b/ celkový počet voličov príslušnej kategórie voličov,
 - c/ počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
 - d/ počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
 - e/ počet platných hlasovacích lístkov,
 - f/ počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
 - g/ zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko, kategória voličov,
 - h/ meno, priezvisko a podpis predsedu rady školy a overovateľa.
- 13.** Prílohou zápisnice o vykonaní volieb do rady školy je dokumentácia za jednotlivé kategórie voličov vrátane prezenčných listín.
- 14.** Predseda rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice do troch pracovných dní na webovom sídle školy a jej doručenie zriaďovateľovi.
- 15.** Funkčné obdobie rady školy je štvorročné.

Čl. VI Členstvo v rade školy

- 1.** Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony.
- 2.** Členstvo v rade školy zaniká:
- 2.1. uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - 2.2. vzdaním sa členstva,
 - 2.3. ak zástupca zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - 2.4. ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť dieťaťom školy,
 - 2.5. odvolaním,
 - 2.6. obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - 2.7. smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
 - 2.8. vymenovaním člena do funkcie riaditeľa alebo zástupcu riaditeľa školy,

2.9. výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.

3. Na uvoľnené miesto v rade školy nastupuje náhradník zvolený pri riadnych voľbách členov za jednotlivé skupiny. Ak náhradník nie je, riaditeľ školy vyzve príslušnú skupinu o zvolenie nového člena rady. Členstvo nového člena rady školy trvá do konca funkčného obdobia rady školy.

4. Ak bol predseda rady školy alebo podpredseda rady školy odvolaný z tejto funkcie alebo ak sa jej vzdal, ostáva členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov a členovia rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu rady školy alebo podpredsedu rady školy.

5. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania. Obnoví alebo zruší sa dňom vymenovania riaditeľa školy.

6. Člen rady školy môže byť zvolený alebo delegovaný do rady školy aj v ďalšom funkčnom období.

Čl. VII Pravidlá rokovania rady školy

1. Radu školy riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda.

2. Predsedu a podpredsedu volí rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.

3. Rada školy je schopná uznávať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.

4. Zasadnutie je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

5. Zasadnutie rady školy sa považuje za verejné, aj ak je zabezpečený jeho verejný priamy prenos.

6. Zasadnutie rady školy možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.

Dištančné a „per rollam“ hlasovanie.

7. Rada školy sa schádza podľa schváleného plánu, podľa potreby, najmenej však 2 krát ročne.

8. Z každého zasadnutia sa vyhotoví zápisnica a uznesenie, ktoré sa zverejňujú na webovom sídle školy.

9. Dokumentácia rady školy sa ukladá vo vyhradenom priestore v budove školy. Všetka dokumentácia sa archivuje a po ukončení funkčného obdobia sa odovzdá novej rade školy.

10. Štatút rady školy schvaľuje rada školy. Štatút rady školy sa zverejňuje na webovom sídle školy. Zmeny v štatúte rady školy sa vykonávajú dodatkom.

Čl. VIII Výberové konanie na miesto riaditeľa školy a rada školy

1. Výberové konanie uskutočňuje podľa zákona č. 321/2025 Z. z. zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou.

2. Členmi výberovej komisie pre výberové konanie v MŠ sú okrem iných aj zástupcovia jej rady školy:

2.1. predseda rady školy,

2.2. jeden za zákonných zástupcov,

2.3. dvaja za zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi rady školy,

2.4. zástupca regionálneho úradu školskej správy,

2.5. počet zástupcov rady školy vo výberovej komisii sa zníži o jedného v kategórii, z ktorej je predseda rady školy,

2.6. predseda rady školy je členom výberovej komisie a zároveň je predsedom výberovej komisie na základe § 11 ods. 1 pís. a) zákona o školskej správe,

3. Rada školy určí svojich zástupcov do výberovej komisie uznesením. Ak nie je možné zástupcov určiť hlasovaním, určia sa žrebovaním.

4. Predseda rady školy oznámi písomne zástupcov rady školy vo výberovej komisii zriaďovateľovi podľa jeho pokynov.

Čl. IX Práva a povinnosti člena a predsedu rady školy

1. Člen rady školy má právo:

1.1. voliť a byť volený,

1.2. navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,

1.3. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,

1.4. hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,

1.5. predkladať na rokovanie vlastné námety prípadne materiály.

2. Člen rady školy je povinný:

2.1. zúčastňovať sa jej zasadnutí, neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu,

2.2. s dostatočným predstihom oznámiť predsedovi všetky skutočnosti, ktoré by mohli viesť k ukončeniu alebo pozastaveniu členstva v rade školy,

2.3. člen je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo uznesením rady školy a to i po ukončení členstva v rade školy.

3. Predseda rady školy je povinný:

- 3.1. Predseda riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach, ak nie sú zákonom alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- 3.2. Predseda predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy návrh jej štatútu na schválenie.
- 3.3. Predseda zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- 3.4. Predseda zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
- 3.5. Uznesenie rady školy môže obmedziť právo predsedu konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- 3.6. Predseda informuje verejnosť o zložení a činnosti rady školy na verejne prístupnom mieste v škole (nástenka) a na webovom sídle školy.
- 3.7. V prípade zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia rady školy je predseda povinný bezodkladne iniciovať voľbu nového člena v súlade s platnou legislatívou.

Čl. XI Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy určenými na tento účel v súlade s osobitnými predpismi.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. XII Záverečné ustanovenia

1. Jednotlivé ustanovenia štatútu môžu byť dodatkom upravené, zmenené, doplnené alebo vypustené na návrh člena rady školy po schválení radou školy.
2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 06.07. 2026. Štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia a zverejnenia na webovom sídle školy.
3. Zmeny a doplnky štatútu sa vykonávajú formou písomného dodatku, ktorý schvaľuje rada školy.